**Fortegnelsen over behandlingsaktiviteter – Autolakerer (som underleverandør)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Den dataansvarlige:** | |
| Virksomhedens navn: |  |
| CVR-nummer: |  |
| Adresse: |  |
| Hjemmeside: |  |
| Telefonnummer: |  |
| Dato for opdatering af fortegnelsen: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvis dataansvaret deles med en anden dataansvarlig (fælles dataansvar, fx en importør):** | |
| Virksomhedens navn: |  |
| CVR-nummer: |  |
| Adresse: |  |
| Hjemmeside: |  |
| Telefonnummer: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvis den dataansvarlige har udpeget en databeskyttelsesrådgiver:** | |
| Virksomhedens navn: |  |
| CVR-nummer: |  |
| Adresse: |  |
| Hjemmeside: |  |
| Telefonnummer: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hvilke personoplysninger**  **behandles i afdelingen?** | | **Hvad er formålet**  **med behandlingen?** | **Hvem er de**  **registrerede?** | **Videregives personoplysningerne?** | **Sker videregivelsen til 3. lande/ internationale organisationer?** | **Hvilke slettefrister er**  **fastsat?** | **Hvem har adgang? Tekniske og**  **organisatoriske foranstaltninger** |
| **Forklaringer** | ***Almindelige:***  *navn, adresse, e-mail, tlt.nr., reg.nr., stel nr., fødselsdato, GPS-oplysninger, økonomiske oplysninger, stilling mv.* | ***Følsomme:*** *race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, fagforeningsmæssig tilknytning, helbredsoplysninger (herunder genetisk data), biometrisk data med henblik på identifikation, seksuelle forhold eller seksuel orientering, strafbare forhold, CPR.nr.* | *Der generelle formål en autolakere har ved at behandle personoplysninger er at kunne påtage sig deres arbejde.* | *De registrerede personer er enten kunder eller medarbejdere* |  |  |  | *Behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med interne retningslinjer, som bl.a. fastsætter rammerne for autorisation- og adgangsstyring og logning. Fysiske dokumenter opbevares aflåst.* |
| **Arbejdskort** | Reg.nr./stel nr., kundeoplysninger (navn, adresse, kunde nr., tlf.nr., e-mail) |  | For at opfylde den indgåede aftale | Kunder, medarbejdere |  |  | 5 år + løbende kalenderår efter regnskabsårets afslutning |  |
| **Faktura** | Reg.nr./stel nr., kundeoplysninger (navn, adresse, kunde nr., tlf.nr., e-mail) |  | For at kunne fakturere | Kunder |  |  | 5 år + løbende kalenderår efter regnskabsårets afslutning |  |
| **Taksator-**  **rapporten** | Stel nr., reg.nr. kundens navn og adresse |  | For at se hvad der skal laves på bilen, opfyldelse af aftale | Kunder, opdragsgiver (bilforhandleren) | Opdragsgiver (bilforhandleren) |  | 5 år (gemmes sammen med arbejdskortet) |  |
| **Generelle e-mail**  **henvendelser** | Navn |  | Afgivelse af tilbud, generelle forespørgsler | Kunder |  |  | Når henvendelsen er færdigbehandlet |  |